

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА

652884 г. Междуреченск, пр. Строителей, 10 телефоны: приемная/факс (8-38475) 2-23-63



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК ДК им. В.И. Ленина

Кезачева С.В.

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Муниципального бюджетного учреждения культуры Дворца Культуры
им. В.И.Ленина

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Муниципального бюджетного учреждения культуры Дворца Культуры им. В.И.Ленина (в дальнейшем именуемое – «Учреждение») разработана на основании и во исполнение пп. «б» п. 25 Указа Президента Российской Федерации «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» от 02.04.2013 г. № 309 и Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, подготовленных Министерством труда и социальной защиты.

1.2. Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.3. Конкретное содержание Антикоррупционной политики Учреждения определяется спецификой организации и деятельности Учреждения как государственного бюджетного учреждения культуры, осуществляющего деятельность в сфере народного художественного творчества.

2. Цель и задачи Антикоррупционной политики

2.1. Основной целью Антикоррупционной политики Учреждения является предупреждение и противодействие коррупции.

2.2. Задачами Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- профилактики коррупционных и иных правонарушений;
- разработка и внедрение антикоррупционных поведенческих стандартов и процедур;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

- недопущение фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- сотрудничество с правоохранительными органами.

3. Основные понятия и определения

3.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением и полномочиями, дача и получения взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно правовой формы и отраслевой принадлежности.

3.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое либо физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.5. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.6. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

3.7. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. Основные принципы Антикоррупционной политики Учреждения

4.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам. - Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к деятельности ГРДНТ.

4.2. Принцип личного примера руководства Учреждения. - Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителей и работников в

коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Учреждения таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию Антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4.8. Принцип постоянного контроля регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, подпадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Антикоррупционная политика Учреждения распространяется также и на иных физических лиц, с которыми Учреждения вступает в договорные отношения. При заключении с такими лицами гражданско-правовых договоров условия и обязательства антикоррупционной направленности должны быть закреплены в этих договорах.

6. Определение и закрепление обязанностей работников и Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех работников Учреждения или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

6.2. К числу общих обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции относятся следующие:

6.2.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- 6.2.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- 6.2.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 6.2.4. незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- 6.2.5. сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшему работнику конфликте интересов.
- 6.3. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих лиц, работающих в Учреждении:
- 1) руководство Учреждения;
 - 2) лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
 - 3) работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
 - 4) лиц, осуществляющих внутренний финансовый контроль и аудит.

7. Определение должностного лица, ответственного за противодействие коррупции

- 7.1. В целях обеспечения реализации Антикоррупционной политики в Учреждении приказом директора назначается должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции.
- 7.2. В своей деятельности должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, непосредственно подчиняется директору Учреждения.
- 7.3. Основными обязанностями должностного лица, ответственного за противодействие коррупции, являются следующие:
- 7.3.1. разработка и представление на утверждение директору Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению и профилактике коррупции;
 - 7.3.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных нарушений работниками Учреждения;
 - 7.3.3. проведение оценки коррупционных рисков;
 - 7.3.4. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

7.3.5 организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Учреждения;

7.3.6. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

7.3.7. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

7.3.8. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.

7.4. Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции имеет право:

7.4.1. запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

7.4.2. проводить проверки и иные контрольные мероприятия, направленные на профилактику коррупционных проявлений;

7.4.3. вносить руководству Учреждения предложения по совершенствованию деятельности Учреждения с точки зрения снижения коррупционных рисков.